

31 августа 2021 г. время проведения
с 10:00 до 17:00



«Профессиональные стандарты в 2021 году.

Практика внедрения и возможности применения»

Кофанов Дмитрий Иванович

Практикующий юрист, консультант, эксперт по кадровому аудиту, кадровому делопроизводству, автор и ведущий семинаров по вопросам трудового законодательства.

Основатель юридической компании NS Consulting (ООО «НС Консалтинг»)

Образование: МГУ им. Ломоносова, экономический факультет, кафедра экономики труда и персонала.

ВУЗ ГОУВПО «Российская академия правосудия» специальность «Юриспруденция», квалификация Юрист.

За последние несколько лет проведено более 500 открытых и корпоративных семинаров по всей территории РФ

ПРОГРАММА СЕМИНАРА

- о **Система профессиональных стандартов.**
 - Правовые основы разработки и применения профстандартов.
 - Соотношение профстандартов, ЕТКС и ЕКС.
 - Обязательность внедрения профстандартов и ответственность за их неприменение. Какие организации обязаны использовать профстандарты в своей деятельности.
 - Преимущества профстандартов для частных организаций.
 - Особенности перехода на профстандарты в государственных и муниципальных учреждениях.
 - Анализ требований законодательства, регламентирующего применение профстандартов в деятельности организации.
- о **Реестр утвержденных профстандартов.**
 - Структура профстандарта; характеристики профессии и требования к квалификации работника.
 - Образцы должностных инструкций.
 - Особенности применения профстандартов рабочих, служащих, руководителей.
 - Профстандарты для специалистов кадровых служб.
- о **Применение профстандартов в управлении персоналом.**
 - Реализация необходимых изменений в области кадровой политики предприятия при помощи профстандартов.
 - Определение должностных обязанностей сотрудника.
 - Разработка критериев оценки эффективности работы сотрудников на основе профстандартов.
 - Организация профессионального отбора при приеме на работу с учетом квалификационных требований.
- о **Подготовка к внедрению профстандартов на предприятии.**
 - Разработка комплексного плана мероприятий по внедрению профстандартов; назначение ответственных лиц.
 - Утвержденный алгоритм внедрения профстандартов государственными компаниями, предприятиями и учреждениями.
 - Ошибки и спорные моменты при внедрении профстандартов.
- о **Кадровое делопроизводство с учетом профстандартов.**
 - Приём, аттестация, обучение, увольнение работников с учётом профстандартов.
 - Заполнение сведений о трудовой деятельности с учетом профстандартов.
 - Порядок внесения изменений в локальные нормативные акты работодателя.

- Приведение в соответствие наименований должностей и профессий работников.
 - Внесение изменений в штатное расписание.
 - Составление и корректировка должностных инструкций при помощи профстандартов.
 - Разработка кадровых положений и регламентов на основе профстандартов.
- о **Трудовые договоры в условиях применения профстандартов.**
 - Использование профстандартов при принятии решений о заключении (изменении, прекращении) трудового договора.
 - Специфика перевода на другие должности или расторжения трудового договора при несоответствии компетенции работника квалификационным требованиям профстандарта.
 - Порядок действий в случае несогласия работника с новыми требованиями.
- о **Независимая оценка квалификации.**
 - Проверка квалификации с помощью независимой оценки: права и обязанности работников и работодателей.
 - Льготы, гарантии и компенсации работникам, направляемым на независимую оценку квалификации.
 - Независимые центры оценки квалификации и расходы на оценку.
 - Реестр сведений о проведении независимой оценки.
- о **Использование профстандартов при аттестации персонала.**
 - Взаимосвязь порядка применения профстандартов, оценки, аттестации и сертификации работников.
 - Методы оценки соответствия квалификации работника требованиям профстандарта.
 - Процедура подтверждения квалификации.
 - Список лиц, не подлежащих аттестации.
 - Варианты и порядок действий в случае несоответствия работника требованиям профстандарта.
- о **Система оплаты труда на основе профстандартов.**
 - Особенности построения системы оплаты труда на основе квалификационных уровней профстандартов.
 - Особенности тарификации работников на основе профстандартов.
 - Формирование показателей эффективности деятельности на основе профстандартов и установление дополнительных стимулирующих выплат.
- о **Организация обучения персонала.**
 - Изменения в системе корпоративного обучения при внедрении профстандартов.
 - Организация повышения квалификации и дополнительного профессионального образования работников с учетом профстандартов.
 - Организация обучения в случае несоответствия работника квалификационным требованиям профстандарта.

**Внимание! Регистрация на семинар обязательна! Телефон (4872) 25-70-25.
Вопросы по теме семинара отправляйте на E-mail: seminar@advisertula.ru
Ждем Вас по адресу: г. Тула, ул. Демонстрации, д. 22, 3 этаж.**

Количество мест ограничено!

Стоимость семинара без учета скидки: 7000 рублей.

Стоимость семинара для клиентов, у которых СПС «КонсультантПлюс» сопровождает ГК «ЭДВАЙЗЕР» и ООО «Ю-Консалт»: 6000 рублей.

Все участники семинаров обеспечиваются подробными учебно – методическими материалами.

Обед в ресторане Public.